

Leefhuis Sint-Jan vzw

Goudensterstraat 21

9000 Gent

Ondernemingsnummer: 0435.720.832

RPR: (Ondernemingsrechtbank) Gent, afdeling Gent

info@leefhuissintjan.be

www.kerkvaders.be/leefhuis_sint-jan

In de algemene vergadering van 11 december 2021 werden de statuten integraal vervangen om ze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019, als volgt:

Artikel 1. De vereniging

Artikel 1 sectie 1. Rechtsvorm

Art. 1:1 De vereniging is opgericht op 30 juni 1988 onder de naam 'Deësis'. De vereniging nam de vorm aan van een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genaamd) zoals voorzien in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV" genaamd).

Artikel 1, sectie 2. Naam

Art. 1:2 Vanaf 18 november 2006 draagt de VZW de naam Leefhuis Sint-Jan.

Artikel 1, sectie 3. Zetel

Art. 1:3 De zetel van de VZW is gevestigd in de Goudensterstraat 21, 9000 Gent, gelegen in het Vlaams Gewest in België.

Artikel 1, sectie 4. Duur

Art. 1:4 De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 1, sectie 5. Identificatie van de vzw

Art. 1:5 In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden:

- naam van de VZW
- rechtsvorm, voluit of afgekort
- volledig adres van de zetel
- ondernemingsnummer
- vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel
- in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de VZW en
- in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

Artikel 2. Belangeloos doel en voorwerp

Artikel 2, sectie 1. Belangeloos doel van de vzw

Art. 2:1 De VZW stelt zich tot doel het Christelijk gedachtegoed en zijn toepassing te propageren en te helpen verdiepen in een oecumenisch perspectief. Zij wil dit doen in consensus met de beleidslijnen van de diocesane overheid van de Rooms Katholieke Kerk.

Artikel 2, sectie 2. Voorwerp: activiteiten van de vzw

Art. 2:2 Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de VZW worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- het oprichten en bestendigen van een Leerhuis van de Kerkvaders (hierna "Leerhuis" genaamd). Dit Leerhuis wil de rijkdom van de patristische en ongedeelde Kerk ontsluiten, onder meer door:
 - een vijfjarige lessenreeks over de Kerkvaders;
 - losse conferenties;
 - leesavonden;
 - een tweejaarlijkse studiereis;
 - een tweejaarlijks colloquium;
 - studie, deelname aan congressen en het opbouwen van expertise;
 - contacten en samenwerking met de lokale Kerk in het algemeen en met het CCV in het bisdom Gent in het bijzonder; met monastieke gemeenschappen en met gemeenschappen met een oecumenische zorg.
 - zorg te dragen voor de deelnemers en vrijwillige medewerkers.
- het aanbieden van tijdelijke of periodieke huisvesting voor activiteiten van personen en groepen die de doelstellingen van de VZW willen onderschrijven.

Art. 2:3 Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van bijkomstige handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangloze doelstellingen.

Artikel 3. Lidmaatschap

Artikel 3, sectie 1. Leden

Art. 3:1

1. Er zijn minstens vijf leden met alle rechten en verplichtingen zoals omschreven voor de leden in deze statuten en in het WVV. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.
2. Leden dienen het belangeloos doel en het voorwerp van de VZW te onderschrijven.
3. Het bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen over de aanvaarding van leden. De Algemene Vergadering blijft exclusief bevoegd voor de uitsluiting van de leden overeenkomstig art. 9:12,7° WVV.
4. De leden zijn geen lidmaatschapsbijdrage verschuldigd. Zij kunnen wel vrijwillig inbrengen doen of bijdragen storten.

Artikel 3, sectie 2 Toegetreden leden

Art. 3:2

1. Elke natuurlijke persoon die de doelstellingen van de vzw ondersteunt, kan toegetreden lid worden van de VZW, mits betaling van de lidmaatschapsbijdrage en goedkeuring door de eerstvolgende Algemene Vergadering na betaling.
2. De Algemene Vergadering kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat toegetreden lid niet wordt aanvaard als lid.
3. De lidmaatschapsbijdrage wordt jaarlijks vastgelegd door het bestuursorgaan en bedraagt maximum 100 € en dient te zijn betaald – op straffe van uitsluiting - op de laatste dag van het kalenderjaar.
Betaling van de lidmaatschapsbijdrage geeft de toegetreden leden het recht deel te nemen aan de activiteiten van de VZW onder de voorwaarden vastgelegd door het bestuursorgaan.
Betaling van de lidmaatschapsbijdrage geeft ook recht op geregelde informatie en op het 'Contactblaadje'.
4. Toegetreden leden hebben geen stemrecht.

Artikel 3, sectie 3. Uittreding van leden en toegetreden leden

Art. 3:3 Leden en toegetreden leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding per e-mail of per gewone brief aan de Voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag zal ingaan op de eerste dag van de maand die volgt op de maand van ontvangst.

Artikel 3, sectie 4. Uitsluiting

Art. 3:4

1. Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer.
2. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering.
3. Toegetreden leden die handelen in strijd met de doelstellingen van de VZW kunnen door een eenzijdig besluit van het bestuursorgaan uitgesloten worden van het lidmaatschap.

Artikel 3, sectie 5. Rechten

Art. 3:5

1. De leden kunnen op de zetel van de VZW het ledenregister raadplegen op eenvoudig verzoek aan de Voorzitter van het bestuursorgaan, per mail of per gewone brief, met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Het originele ledenregister kan niet worden verplaatst.
2. Een ontslagnemend of uitgesloten lid of toegetreden lid kan reeds betaalde bijdragen niet terugvorderen.

3. Geen enkel lid of toetredende lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid van lid of van toetredende lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW, enzovoort.

Artikel 4. De Algemene Vergadering

Artikel 4, sectie 1. Samenstelling

Art.4:1 De Algemene Vergadering bestaat uit de leden. Alle leden hebben stemrecht. Elk lid heeft één stem.

Artikel 4, sectie 2. Waarnemers

Art. 4:2 Externe waarnemers kunnen de Algemene Vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de Algemene Vergadering richten.

Artikel 4, sectie 3. Bevoegdheden

Art. 4:3 De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend worden:

1. de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders en desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
3. de benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
4. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
5. de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening
6. de ontbinding van de vereniging;
7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. het doen of aanvaarden van een 'inbreng om niet' van een algemeenheid;
10. alle gevallen waarin deze statuten dat bepalen.

Artikel 4, sectie 4. Oproepingen

Art 4:4

1. De jaarlijkse bijeenkomsten van de Gewone Algemene Vergadering zullen tijdens het derde kwartaal van het kalenderjaar gehouden uiterlijk op 30 september, op een plaats en een uur vermeld in de uitnodiging. De oproeping wordt minstens 15 dagen voor de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail of per gewone brief.
2. De vergaderingen worden door de Voorzitter van het bestuursorgaan of door minstens twee bestuurders bijeengeroepen. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door het bestuursorgaan. Met uitzondering van de agenda zoals bepaald door het bestuursorgaan, zal ook elk punt dat door minstens twee bestuurders of door minstens 1/20ste van de leden wordt aangebracht, minstens 10 dagen voor de vergadering, op de agenda worden geplaatst.
3. Bijzondere bijeenkomsten in een Bijzondere Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen na collegiale beslissing van het bestuursorgaan alsook op verzoek van minstens

twee (dagelijkse) bestuurders of door minstens 1/5de van de leden die daarom verzoeken. Wat de oproeping betreft geldt het bepaalde onder art. 4:5.

4. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een Buitengewone Algemene Vergadering volgens artikel 9:21 WvV. De oproeping wordt minstens 15 dagen voor de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail of per gewone brief.

Artikel 4, sectie 5. Quorum en stemming

Art. 4:5

1. Om te beraadslagen moet minstens 1/2de van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het behalve wanneer het WvV of de statuten dit anders voorzien.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van het bestuursorgaan of, bij diens verhindering, door de oudste der aanwezige bestuurders. Bij staking van stemmen heeft diegene die de vergadering voorziet de doorslaggevende stem.

Punten buiten de agenda kunnen niet behandeld worden.

2. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een Buitengewone Algemene Vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3de van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3de van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen de vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3de van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de VZW is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5de van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

3. Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden worden vertegenwoordigd. Elk lid kan maximum één volmacht dragen.

4. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of indien gevraagd door minstens 1/3de van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen zal de stemming steeds geheim zijn.

5. Er worden notulen (verslagen en beslissingen) opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris en op de eerstkomende Algemene Vergadering ter goedkeuring voorgelegd. Deze notulen van de Algemene Vergadering worden bewaard op de zetel van de VZW in het VZW-dossier.

6. Alle leden van de VZW kunnen op de zetel van de VZW alle notulen en besluiten van de Algemene Vergadering raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek per mail of per gewone brief aan de Voorzitter van het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze kunnen niet worden verplaatst. Kopieën voor derden worden ondertekend door de Secretaris. Een kopie van de notulen van de Algemene Vergadering wordt hen toegezonden door de Secretaris 10 dagen na de Algemene Vergadering.

Toegetreden leden en derden die de notulen van de Algemene Vergadering willen raadplegen kunnen daartoe een aanvraag indienen bij het bestuursorgaan, per mail of per gewone brief, die deze discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of kan weigeren.

Artikel 5. Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 5, sectie 1. Samenstelling

Art. 5:1

1. De VZW wordt bestuurd door een bestuursorgaan overeenkomstig artikel 9:5 e.v. WVW en bestaat uit tenminste drie bestuurders
2. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering bij absolute meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, voor een termijn van 4 jaar. Bestuurders zijn herbenoembaar. Hun termijn eindigt op de dag van de Gewone Algemene Vergadering van het boekjaar waarin hun mandaat verstrijkt.
3. Het bestuursorgaan verkiest onder haar leden een Voorzitter, Secretaris en Penningmeester die taken zullen vervullen die horen bij deze functie. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.
4. Bestuurders kunnen pas dan worden ontslagen wanneer zij door de Algemene Vergadering zijn gehoord en mits een bijzondere meerderheid van 2/3 van de leden van de Algemene Vergadering. Dit ontslag dient te worden gemotiveerd.
5. Ieder lid van het bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van het bestuursorgaan. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen tot dat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.
6. De bestuurders oefenen in beginsel hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden vergoed.

Artikel 5, sectie 2. Vergaderingen, beraadslaging en beslissing

Art. 5:2

1. Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping per e-mail of per gewone post, minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering, door de Voorzitter, zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, alsook binnen 15 dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee (dagelijks) bestuurders.
De vergadering wordt gehouden op datum, plaats en een uur vermeld in de uitnodiging.
Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder.
2. Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de Voorzitter of, bij diens verhindering, door de oudste der aanwezige bestuurders. Bij staking van stemmen heeft diegene die de vergadering voorziet de doorslaggevende stem.
3. Om te beraadslagen en te besluiten moet minstens 1/2de van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
4. Van elke vergadering van het bestuursorgaan worden notulen opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris en de bestuurders die erom verzoeken.
Deze notulen worden op de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd. Kopieën daarvan worden geldig voor eensluidend ondertekend door de Secretaris. 10 dagen na de vergadering wordt een kopie aan de leden van het bestuursorgaan bezorgd.

5. Alle leden van de VZW kunnen op de zetel van de VZW alle notulen en besluiten van het bestuursorgaan raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek per mail of per gewone brief aan de Voorzitter van het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze kunnen niet worden verplaatst. Kopieën voor derden worden ondertekend door de Secretaris.
6. De besluiten van het bestuursorgaan kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail.

Artikel 5, sectie 3. Tegenstrijdig belang

Art. 5.3

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt.
Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen.
Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.
Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.
2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich bij de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.
3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV dient het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.
4. Wanneer de VZW een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.
5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 5, sectie 4. Bevoegdheid – beslissingen

Art. 5:4

1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het belangeloos doel en het voorwerp van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de Algemene Vergadering bevoegd is.

Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen.

Zodanige verdeling van taken kan niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

2. Het bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.
3. De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- en verkoop van onroerende goederen van de VZW en/of de vestiging van een hypotheek, en/of het beslissen tot deelname van de VZW aan een organisatienetwerk.
Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Artikel 5, sectie 5. Externe vertegenwoordigingsmacht

Art. 5:5

1. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte. Zij vertegenwoordigt de VZW door de meerderheid van haar leden.
2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de Voorzitter en de Secretaris, gezamenlijk handelend, of de Voorzitter en de Penningmeester, gezamenlijk handelend, of door de Secretaris en de Penningmeester, gezamenlijk handelend of door 2 Dagelijks Bestuurders, gezamenlijk handelend.
3. De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW bij de aan- en verkoop van onroerende goederen van de VZW en/of de vestiging van een hypotheek, en/of het goedkeuren van deelname van de VZW aan een organisatienetwerk.
Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.
4. Het of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzonder en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks van bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.
De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 5, sectie 6. Bekendmakingsvereisten

Art. 5:6 De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 6. Dagelijks bestuur

Art. 6.1 Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft het dagelijks bestuur kan door het bestuursorgaan opgedragen worden aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Deze persoon/ personen dragen de Artikel van Dagelijks Bestuurder.

Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van Dagelijks Bestuur.

Art. 6:2 Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet verrechtvaardigen.

Art. 6:3 Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor het dagelijks bestuur betreft.

Art. 6:4 De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen en of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 15 000 € te boven gaan.

Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegenworpen aan derden, zelfs indien ze openbaar zijn gemaakt. Niet naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Art. 6:5 De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 7. Aansprakelijkheid van de bestuurder en dagelijks bestuurder

Art. 7:1 De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Art; 7:2 Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Art. 7:3 Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Artikel 8. Toezicht door een commissaris

Art. 8 Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar niet valt onder de toepassing van artikel 3:47, § 6 WVV, is de VZW niet verplicht om een commissaris te benoemen.

Artikel 9 Werkgroepen

Art. 9 De Algemene Vergadering kan te allen tijde werkgroepen, commissies, platformen, stuurgroepen, comités oprichten voor kortere of langere termijn met een bepaald doel of een bepaalde opdracht en legt daarbij de voorwaarden van samenstelling en werking vast. De leden van deze werkgroepen kunnen zowel intern of extern aan de organisatie zijn.

Artikel 10. Financiering en boekhouding

Artikel 10, sectie 1. Financiering

Art. 10:1 De VZW zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de VZW te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

Daarnaast kan de vzw-fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Artikel 10 , sectie 2. Boekhouding

Art. 10:2

1. Het boekjaar begint op 1 juli en eindigt op 30 juni. Bij wijze van overstap van de huidige begrenzings van het boekjaar wordt het boekjaar 2021 (met aanvang op 01 januari 2021) verlengd tot 30 juni 2022.

2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig art. 3:47 van het WVV en het koninklijk besluit ter uitvoering van het WVV van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

3. Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Gewone Algemene Vergadering.

4. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een Bijzondere Algemene Vergadering gehouden uiterlijk in de laatste maand van het boekjaar dat voorafgaat aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

5. De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 2:9, § 1 juncto; 3:47, § 7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019 (KB WVV).

Artikel 11. Ontbinding

Art. 11

1. De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum 1/5de van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in Artikel 4, sectie 4. van deze statuten.

2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp en van het belangeloos doel, zoals bepaald in Artikel 4, sectie 5 4. van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, § 1 WVV.

3. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één of meerdere vereffenaar(s) waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

4. In geval van ontbinding moet het vermogen van de VZW worden toegekend aan een Christelijk werk met een gelijkaardig of verwant doel. Het bestuursorgaan is vervolgens gelast met de uitvoering van deze beslissing.

5. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaar(s), de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het vermogen worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Artikel 12. Residuele bepalingen

Art.12 Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld is het bepaalde in het WVV van toepassing

Inhoudsopgave

Artikel 1. De vereniging.....	1
Artikel 1 sectie 1. Rechtsvorm	1
Artikel 1, sectie 2. Naam	1
Artikel 1, sectie 3. Zetel.....	1
Artikel 1, sectie 4. Duur.....	1
Artikel 1, sectie 5. Identificatie van de vzw	1
Artikel 2. Belangeloos doel en voorwerp	2
Artikel 2, sectie 1. Belangeloos doel van de vzw	2
Artikel 2, sectie 2. Voorwerp: activiteiten van de vzw.....	2
Artikel 3. Lidmaatschap.....	2
Artikel 3, sectie 1. Leden.....	2
Artikel 3, sectie 2 Toegetroeden leden	3
Artikel 3, sectie 3. Uittreding van leden en toegetroeden leden	3
Artikel 3, sectie 4. Uitsluiting.....	3
Artikel 3, sectie 5. Rechten.....	3
Artikel 4. De Algemene Vergadering.....	4
Artikel 4, sectie 1. Samenstelling	4
Artikel 4, sectie 2. Waarnemers.....	4
Artikel 4, sectie 3. Bevoegdheden.....	4
Artikel 4, sectie 4. Oproepingen	4
Artikel 4, sectie 5. Quorum en stemming	5
Artikel 5. Bestuur en vertegenwoordiging	6
Artikel 5, sectie 1. Samenstelling	6
Artikel 5, sectie 2. Vergaderingen, beraadslaging en beslissing.....	6
Artikel 5, sectie 3. Tegenstrijdig belang.....	7
Artikel 5, sectie 4. Bevoegdheid - beslissingen	7
Artikel 5, sectie 5. Externe vertegenwoordigingsmacht	8
Artikel 5, sectie 6. Bekendmakingsvereisten.....	8
Artikel 6. Dagelijks bestuur.....	8
Artikel 7. Aansprakelijkheid van de bestuurder en dagelijks bestuurder	9

Artikel 8. Toezicht door een commissaris	9
Artikel 9 Werkgroepen.....	9
Artikel 10. Financiering en boekhouding.....	10
Artikel 10, sectie 1. Financiering.....	10
Artikel 10 , sectie 2. Boekhouding	10
Artikel 11. Ontbinding	10
Artikel 12. Residuele bepalingen	11